

**PROCEDURA**  
POSTUPAKA I REDOSLJEDA AKTIVNOSTI NA PRIJAVI I ODBRANI DOKTORSKE  
DISERTACIJE

Za usklađivanje procedura na Sveučilištu/Univerzitetu vezano za doktorsku disertaciju Senat Sveučilišta/Univerziteta je usvojio Proceduru postupaka i redosljeda aktivnosti na prijavi i odbrani doktorske disertacije.

**A. PRETHODNE AKTIVNOSTI NA NAJAVI TEME I NAJAVI IZBORA MENTORA**

1. Najavu teme doktorske disertacije i najava izbora potencijalnog mentora vrši kandidat uz suglasnost (potpis) potencijalnog mentora (na propisanom obrascu)
2. Suglasnost za najavu teme i potencijalnog mentora na navedenom obrascu svojim potpisom daje dekan i rektor.

**B. AKTIVNOST VEZANA ZA PRIJAVU TEME I NJENO ODOBRENJE**

3. Kandidat podnosi „Prijavu teme doktorske disertacije“ Nastavno naučnom vijeću fakulteta uz vlastiti potpis.
4. Na „Prijavu teme doktorske disertacije“ svoju suglasnost daje potencijalni mentor svojim potpisom.
5. Prijava teme doktorske disertacije ima svoju formu i obavezni slijedeći sadržaj:
  - a) Curriculum Vitea
  - b) Naslov teme doktorske disertacije
  - c) Obrazloženje naslova teme
  - d) Radna struktura doktorske disertacije
  - e) Problem, predmet i objekt istraživanja
  - f) Temeljna hipoteza i pomoćne hipoteze
  - g) Kratak prikaz sadržaja pojedinih poglavlja
  - h) Svrha i ciljevi istraživanja
  - i) Ocjena dosadašnjih istraživanja
  - j) Naučne metode
  - k) Očekivani naučni doprinosi i rezultati istraživanja
  - l) Primjena rezultata istraživanja
  - m) Gantogram aktivnosti izrade doktorske teze
  - n) Literatura
  - o) Izjava o prijavi teme doktorske disertacije

6. Nastavno – naučno vijeće odmah prosljeđuje „Prijavu teme doktorske disertacije“ Vijeću za poslijediplomske i doktorske studije na nivou Sveučilišta/Univerziteta.
7. Prijavu teme doktorske teze prije Nastavno – naučnog vijeća razmatra Vijeće za poslijediplomske i doktorske studije i daje svoje prethodno mišljenje:
  - a) Na dobijenu prijavu, i
  - b) Na prijedlog članova Komisije za doktorat. Potencijalni mentor može biti član komisije, ali ne i predsjednik komisije.
8. Nastavno – naučno vijeće razmatra:
  - a) Prijavu teme doktorske disertacije
  - b) Prijedlog kandidata za mentora
  - c) Sastav Komisije za doktorat.

Pri razmatranju Nastavno – naučno vijeće uzima u obzir mišljenje i sugestiju Vijeća za poslijediplomske i doktorske studije. Nastavno – naučno vijeće nakon razmatranja usvaja ili neusvaja ili mijenja materijale navedene pod a,b i c.

9. Komisija za doktorat razmatra podobnosti kandidata i teme doktorske disertacije i nakon prezentacije i odbrane pred Komisijom piše Izvještaj i dostavlja ga na razmatranje Vijeću za poslijediplomske i doktorske studije a koje Izvještaj nakon razmatranja i uz svoje mišljenje dostavlja na usvajanje Nastavno-naučnom vijeću.
10. Nastavno – naučno vijeće dostavlja Senatu Sveučilišta/Univerziteta na suglasnost:
  - a) Prijavu teme doktorske disertacije
  - b) Prijedlog kandidata za mentora
  - c) Sastav Komisije za doktorat
  - d) Izvještaj Komisije za doktorat o podobnosti kandidata i teme doktorske disertacije.
  - e) Mišljenje Vijeća za poslijediplomske i doktorske studije

Senat Sveučilišta/Univerziteta može dati suglasnost na prijedloge Nastavno – naučnog vijeća, ali ih može odbiti i vratiti na ispravke u pojedinim elementima ili u cijelosti.

### ***C. AKTIVNOST VEZANA ZA RAD NAKON ZAVRŠENOG PISANJA DOKTORSKE DISERTACIJE I NJENA PREDAJA I ODBRANA***

11. Kandidat po završetku pisanja doktorske disertacije i uz suglasnost mentora i Komisije za doktorat predaje u mekom povezu (radi eventualnih ispravki) četiri primjerka rada u štampanoj verziji i jedan u elektronskoj formi.
12. Vijeće za poslijediplomske i doktorske studije predlaže Nastavnom – naučnom vijeću fakulteta Komisiju za ocjenu doktorske disertacije od tri člana. Mentor može biti član komisije, ali ne i predsjednik komisije. Ostali članovi Komisije za doktorat ne mogu biti članovi Komisije za ocjenu doktorske disertacije.

13. Nastavno – naučno vijeće na prijedlog Vijeća za poslijediplomske i doktorske studije imenuje Komisiju za ocjenu doktorske disertacije.
14. Senat Univerziteta daje suglasnost na prijedlog Nastavno – naučnog vijeća za izbor Komisije za ocjenu doktorske disertacije.
15. Komisija za ocjenu doktorske disertacije podnosi izvještaj o doktorskoj disertaciji.
16. Vijeće za poslijediplomske i doktorske studije razmatra Izvještaj o doktorskoj disertaciji i sa svojim mišljenjem šalje ga Nastavno - naučnom vijeću.
17. Nastavno – naučno vijeće razmatra Izvještaj o doktorskoj disertaciji uz razmatranje mišljenja Vijeća za poslijediplomske i doktorske studije o predmetnom Izvještaju i donosi odluku:
  - a) O prihvatanju Izvještaja ili o odbijanju Izvještaja i vraćanja na doradu
  - b) O izboru Komisije za odbranu doktorske disertacije, koja može biti ista kao u tački 12 s tim mentor ne može biti predsjednik komisije.
  - c) Zakazivanje termina odbrane doktorske disertacije, s tim da on ne može biti kraći od 30 dana od dana dobijanja suglasnosti od Senata Sveučilišta/Univerziteta.
18. Kandidat predaje deset primjeraka u tvrdom povezu doktorsku disertaciju kao i jedan primjerak u elektronskoj formi.
19. Senat Sveučilišta/Univerziteta daje suglasnost na odluke Nastavnog – naučnog vijeća navedene u tački 17a, 17b i 17c.
20. Odbrana doktorske disertacije vrši se javno pred komisijom za odbranu doktorske disertacije.
21. Po završetku odbrane Komisija sačinjava zapisnik o odbrani doktorske disertacije uz konstataciju da je rad uspješno ili neuspješno odbranjen uz potpis svih članova komisije.
22. Ova Metodologija je usklađena sa Pravilima studiranja za III ciklus po Bolonjskom procesu - doktorski studij.
23. Organi koji učestvuju u metodologiji procedura za doktorsku disertaciju su:
  - Senat Sveučilišta/Univerziteta
  - Nastavno – naučno vijeće fakulteta
  - Vijeće za poslijediplomske i doktorske studije
  - Komisija za doktorat
  - Mentor

Broj:

Datum: 25.06.2010.g.

Rektor;  
Prof. dr. Nikola Grabovac