



# SVEUČILIŠTE / UNIVERZITET "VITEZ"

## VITEZ

---

### Poslovni centar Vitez 96-2, Vitez

Rektorat; Poslovni centar Vitez 96-2, Vitez

Menadžment, Finansijska služba; Školska 23, 72270 Travnik, Bosna i Hercegovina;  
Studentska služba i Nastavna služba; Školska 23 72270 Travnik, Bosna i Hercegovina,  
[www.unvi.edu.ba](http://www.unvi.edu.ba)

---

Na osnovu člana 128. Statuta Sveučilišta/Univerziteta „VITEZ“ Vitez, Senat Sveučilišta na svojoj 39.sjednici održanoj dana 23.10.2013.godine usvojio je pročišćen tekst Procedura postupka anketiranja studenata i analize kvaliteta rada po anketnim upitnicima br.905/12 od 24.12.2012 godine:

## PROCEDURA POSTUPKA ANKETIRANJA STUDENATA I ANALIZE KVALITETA RADA PO ANKETNIM UPITNICIMA

Procedurom se definira postupak vrednovanja kvalitete nastavnog osoblja i nastave od strane studenata, te analiza kvaliteta rada po dobivenim rezultatima.

Postupak čine slijedeće aktivnosti:

- definiranje sadržaja anketnih upitnika
- pripremne aktivnosti
- informiranje o postupku
- obezbjeđenje informacija za provođenje ankete
- provođenje ankete
- obrada anketnih upitnika i dostavljanje rezultata
- mjere za unapređenje kvalitete

### ANKETNI UPITNICI

Anketni upitnik sadrži pitanja koja se odnose na studenta; pitanja koja se odnose neposredno na kvalitetu nastavnog osoblja i pitanja koja su važna za procjenu kvalitete nastave i rada pratećih službi podrške. Anketni upitnici koji se koriste na Sveučilištu navedeni su u Pravilniku o vrednovanju kvaliteta rada na Sveučilištu/Univerzitetu.

Anketni upitnici koje je na prijedlog Odbora za kvalitet usvojio Senat Sveučilišta/Univerziteta „Vitez“, Vitez sastavni su dio procedure.

### PRIPREMNE AKTIVNOSTI

Nastavne službe za dodiplomski, DL, magistarski i doktorski studij dostavljaju Centru za kvalitet datoteku sa slijedećim podacima relevantnim za odvijanje procesa anketiranja: naziv fakulteta, predmeta, ime i prezime nastavnika, asistenta, te broj studenata po asistentu, u slučaju kada na jednom predmetu radi više od jednog asistenta.

Podaci se dostavljaju Centru za kvalitet elektronskim putem najkasnije petnaest dana prije početka provođenja ankete. Postupak omogućava transparentnost u procesu odvijanja anketiranja, prijema i obrade informacija, te izrade izvještaja.

Na temelju dostavljenih podataka Centar za kvalitet dostavlja tabelu sa svim potrebnim podacima IT službi najkasnije sedam dana prije aktiviranja anketa za svaki od predmeta ciklusa, uz napomenu o datumu postavljanja informacije o predstojećoj ankete na UNISIS, sa navedenim periodom u kojem će anketa biti na raspolaganju studentima. Za doktorski studij se podaci o predmetima, studentima i profesorima po fakultetima dostavljaju mail-om Centru za kvalitet, obzirom da se na doktorskom studiju ne koristi UNISIS.

## **INFORMIRANJE O POSTUPKU**

Informiranje studenata i nastavnika o postupku se odvija na slijedeći način:

Centar za kvalitet u suradnji sa IT službom informira studente o postupku anketiranja postavljanjem informacije u sistemu UNISIS, putem kojeg se anketiranje vrši, a za doktorski studij putem slanja anketa e-mailom.

Cilj anketa je vrednovanje kvalitete nastavnika i nastave na pojedinom predmetu od strane studenata.

## **OBEZBJEĐENJE INFORMACIJA ZA PROVOĐENJE ANKETE**

Ankete provodi Centar za kvalitet u suradnji sa službama koje dostavljaju potrebne informacije o predmetima, angažovanom nastavnom osoblju po predmetu. Dostavljene informacije Centar dostavlja IT službi, koja na osnovu dobivenih informacija postavlja ankete u sistemu UNISIS-a. Centar dostavlja IT centru i druge informacije, potrebne za odvijanje procesa anketiranja, a koje su navedene u Pravilniku o vrednovanju kvalitete rada.

Ankete se za dodiplomski, DL, magistarski, doktorski studij odvijaju na način definisan u Pravilniku o vrednovanju kvaliteta rada na Sveučilištu/Univerzitetu. Podaci se mogu koristiti samo na način koji čuva privatnost nastavnog osoblja i studenata.

## **PROVOĐENJE ANKETE**

U periodu trajanja ankete putem UNISIS-a obezbjeđuje se poštovanje slijedećih pravila:

1. Anketa je anonimna
2. Anketa je dobrovoljna
3. Za vrijeme provođenja ankete nastavnom osoblju nije omogućeno pristupiti pregledu tekućih rezultata
4. Anketi i popunjavanju ankete mogu pristupiti samo studenti, uz ograničenje popunjavanja jedan put za jednog nastavnika i asistenta po jednom predmetu koji su pohađali u ciklusu za koji se provodi anketa
5. Studenti ne mogu pristupiti popunjavanju anketa za predmete koje nisu slušali, a koji su predmet tekućih anketa

Za omogućavanje provođenja pravila 1,3,4 i 5. iz člana 7. zadužena je IT služba.

## **OBRADA ANKETNIH UPITNIKA I DOSTAVLJANJE REZULTATA**

Obradu anketnih upitnika obavlja Centar koristeći rezultate koje IT služba u paketu šalje putem e-mail-a najkasnije pet dana nakon završetka anketnog perioda.

Izveštaje o obrađenim upitnicima Centar dostavlja u elektronskom obliku u skladu sa Pravilnikom o vrednovanju kvaliteta rada na Sveučilištu.

### **MJERE ZA UNAPREĐENJE KVALITETE**

Na temelju dobivenih izvještaja Dekani fakulteta obavljaju razgovor sa slijedećim nastavnicima, asistentima:

- koji spadaju u skupinu od deset posto najlošije ocijenjenih nastavnika
- koji su na neko od pitanja imali prosječnu broječanu ocjenu manju od tri
- kod kojih je iz komentara iz anketnog listića vidljiva mogućnost postojanja grubog kršenja uobičajenih etičkih normi.

Da bi rezultati ankete bili predmetom poduzimanja mjera za unapređenje kvalitete potreban odaziv studenata po predmetu je:

- od 5 do 10 studenata – minimalno 50% odgovora
- 11-20 studenata – minimalno 50% odgovora
- 21-30 studenata - minimalno 40% odgovora
- 31-50 studenata - minimalno 30% odgovora
- 51-100 studenata – minimalno 30% odgovora
- Više od 100 studenata - minimalno 30% odgovora

Za predmet koji imaju od jednog do četiri studenta, anketiranje se provodi i rezultati dostavljaju u skladu sa članom 12. ali se rezultati ne objavljuju na web stranici. Iznimno se za doktorski studij mogu objavljivati rezultati za grupe od četiri studenta ukoliko je odaziv 100%.

O obavljenim razgovorima Dekan pismeno izvještava Rektora. Sveučilište može nagrađivati svoje najbolje ocijenjene nastavnike i asistente.

### **OBJAVLJIVANJE REZULTATA**

Na web stranici Sveučilišta/Univerziteta na kraju svakog bloka nastave objavljuju ukupne prosječne ocjene za profesore i za asistente, u skladu sa članom 15. Pravilnika o vrednovanju kvaliteta rada na Sveučilištu/Univerzitetu.

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

PREDSJEDNIK SENATA

\_\_\_\_\_  
Prof. dr Vinko Kandžija, rektor