

| | | | | | | |
|--|---|----------------------------------|-----------------------|-----|-------------------------|---|
| NAZIV PREDMETA | Poslovno komuniciranje | | | | | |
| NIVO STUDIJA | Dodiplomski | | | | | |
| Šifra predmeta | 5.01.04.E041 | Godina studija | IV | | | |
| Nositelj/i predmeta | Prof. dr.sc. Darijo Jerković | Bodovna vrijednost (ECTS) | 6 | | | |
| Saradnici | | | | | | |
| OPISPREDMETA | | | | | | |
| CILJ PREDMETA | Osposobiti studente za kvalitetno i uspješno komuniciranje udomaćem i međunarodnom poslovnim okruženju. Operativni cilj je upoznati studente s osnovnim karakteristikama, principima, oblicima i tehnikama komuniciranja u poslovnom životu. | | | | | |
| Uslovi za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | Nema | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (10 ishoda) | Razumjevanje procesa komuniciranja unutar poduzeća i poduzećas okruženjem, strategije komuniciranja, efikasno komuniciranje kroz pisano, usmeno i neverbalno komuniciranje sasvim akterima u različitim poslovnim prilikama, sastavljanje poslovnih drugih dopisa, pripreme i uspješno javno prezentiranje, organizacija poslovnih sastanaka, procesi pregovaranja, taktike u kriznom komuniciranju, značaj integracije različitih vidova komuniciranja, etički principi i načini komunikacije | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Osnove i principi poslovnog komuniciranja (2 sata) 2. Oblici, vrste i načela poslovnog komuniciranja (3 sata) 3. Funkcije i namjena poslovnog komuniciranja (2 sata) 4. Ciljevi i strategije poslovnog komuniciranja (3 sata) 5. Učinkovitost verbalne i neverbalne poslovne komunikacije (3 sata) 6. Tržišno komuniciranje (4 sata) 7. Integrirana marketinška komunikacija (3 sata) 8. Krizno komuniciranje u poslovanju poduzeća (3 sata) 9. Poslovna korenspondencija (5 sati) 10. Etički principi u poslovnom komuniciranju (2 sata) | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | In class Online | Konsultacije | | | | |
| Obaveze studenta | | | | | | |
| Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta): | Pohađanje nastave | 0,9 | Istraživanje | 0 | Praktičan rad | 0 |
| | Eksperimentalan rad | 0 | Referat | 0 | Ostalo | 0 |
| | Esej | 0 | Seminarski rad | 1,5 | Ostalo (upisati) | 0 |

| | | | | | | |
|--|----------------------|-----|---------------------|--|-------------------------|--|
| | Kolokvij | 1,8 | Usmeni ispit | | Ostalo (upisati) | |
| | Pismeni ispit | 1,8 | Projekat | | Ostalo (upisati) | |

| | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|---------------|--|
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | Predispitne aktivnosti | | | | |
| | 1. Pohađanje nastave: Prisustvo predavanjima 5 bodova.....5 % Prisustvo vježbama 5 bodova.....5 % Kontinuirani rad/Interaktivnost 5 bodova.....5 % 2. Seminarski Pismeni dio 15 bodova.....15 % Usmena prezentacija 10 bodova..... 10% 3. Kolokvij 30 bodova.....30 % Ispit 4. Pismeni /Usmeni ispit 30 bodova.....30 % UKUPNO100 % | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | Naslov | Broj primjeraka u biblioteci | Dostupnost putem ostalih medija | Ostalo | |
| | Fehrić, F. i Zekić S. „Komuniciranje u savremenom poslovanju“, Priručnik za studente, Sveučilište "Vitez", 2015. | | | | |
| | Brkić, N., Husić, M., „Zbirka slučajeva iz marketing komuniciranja“, EF Sarajevo, 2003. | 1 | | | |
| Dopunska literatura | Osredečki, E. „Poslovno komuniciranje“, Naklada Edo, Samobor, 2000. Dobrijević, G. „Poslovno komuniciranje i pregovaranje“, Univerzitet Singidum, Beograd, 2011. | | | | |
| Ostalo(prema mišljenju predlagatelja) | | | | | |