

NAZIV PREDMETA	Računovodstvo		
NIVO STUDIJA	Dodiplomski		
Šifra predmeta	5.01.05.E013	Godina studija	II
Nositelj/i predmeta	Doc. dr. sc. Semina Škandro	Bodovna vrijednost (ECTS)	7
Saradnici	Nema		
OPISPREDMETA			
CILJ PREDMETA	Upoznati se sa osnovama računovodstva, formiranja i obrade dokumentacije , knjigovodstvenim evidencijama prihoda, rashoda, sredstava i izvora sredstava.		
Uslovi za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Nema		
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (10 ishoda)	<p>Obrazovni ishodi se vezuju uz:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. definisanje uloge računovodstva u poslovanju 2. zadaci računovodstva 3. klasifikacija računovodstva , 4. dokumentacija i poslovne knjige u računovodstvu 5. knjigovodstveni računi i pravila knjiženja 6. evidentiranje poslovnih promjena kod stalnih sredstava , 7. evidentiranje poslovnih promjena kod obrtnih sredstava, 8. evidentiranje poslovnih promjena vezanih za izvore sredstava , 9. evidentiranje prihoda, rashoda i finansijskog rezultata, 10. sastavljanje finansijskih izvještaja, 		
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave:	<p>I. OSNOVNI POJMOVI O RAČUNOVODSTVU (2 sata)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Historijski razvoj računovodstva 2. Pojam i karakteristike računovodstva 3. Povezanost računovodstva sa ostalim funkcijama 4. Klasifikacija računovodstva 5. Sistemi računovodstva <p>II. SISTEMI KNJIGOVODSTVA (1 sata)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prosto knjigovodstvo 2. Kameralno knjigovodstvo 3. Konstantno knjigovodstvo 4. Dvojno knjigovodstvo <p>III. DOKUMENTACIJA U KNJIGOVODSTVU (2 sat)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hodogram računovodstvene dokumentacije 2. Vrste knjigovodstvenih dokumenata 2. Čuvanje i odlaganje knjigovodstvenih dokumenata <p>IV. RAČUNOVODSTVENA NAČELA (1 sat)</p> <p>V. SREDSTVA I IZVORI SREDSTAVA (3 sata)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sredstava <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Stalna sredstva 1.2. Obrtna sredstava 2. Izvori sredstava <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Vlastiti izvori 2.2. Tuđi izvori 		

VI. INVENTARISANJE I KNJIGA INVENTARA (2sati)

VII. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI (2 sata)

1. Bilans stanja
2. Bilans uspjeha

VIII. KNJIGOVODSTVENO OBUHVAĆANJE POSLOVNIH DOGAĐAJA (5 sati)

1. Redosljed poslova knjigovodstva
2. Principi urednog knjigovodstva
3. Uticaj poslovnih promjena na bilans stanja i bilans uspjeha
4. Knjigovodstveni računi/konta
5. Klasifikacija računa i njihova funkcija
6. Ispravljenje gresaka na računima
7. Salda na kontima
8. Kontni okvir

IX. POSLOVNE KNJIGE (1 sata)

1. Dnevnik
2. Glavna knjiga
3. Pomoćne knjige

X. METODE DVOJNOG KNJIGOVODSTVA I GREŠKE U KNJIGOVODSTVU (1 sat)

XI. RAČUNOVODSTVENO OBUHVATANJE PROCESA REPRODUKCIJE (3)

1. Računovodstveno obuhvatanje gotovog novca
2. Računovodstveno obuhvatanje gotovinskih ekvivalenata
3. Računovodstveno obuhvatanje sredstava
 - 3.1. Materijalna sredstava
 - 3.2. Nematerijalna sredstava
 - 3.3. Finansijska sredstva
 - 3.4. Pribavljanje stalnih sredstava
 - 3.5. Amortizacija stalnih sredstava
4. Revalorizacija stalnih sredstava
5. Isknjižavanje stalnih sredstava
6. Manjkovi i viškovi stalnih sredstava
7. Rashodovanje stalnih sredstava

XII. RAČUNOVODSTVO ZALIHA MATERIJALA (3)

1. Evidencija zaliha materijala po stvarnim nabavnim cijenama
2. Tretman PDV-a pri nabavci materijala
3. Materijal u skladištu, dobavljač nije dostavio fakturu
3. Roba na putu
4. Evidentiranje zaliha materijala po planskim cijenama
5. Sintetička i analitička evidencija materijala
6. Obračun i knjigovodstveno obuhvatanje troška materijala
7. Evidencija viškova i manjkova materijala
8. Računovodstveno obuhvatanje sitnog inventara
9. Računovodstvo gotovih proizvoda

XIII. RAČUNOVODSTVO PLAĆA (1)

1. Obračun i knjiženje plaće
2. Ostale naknade zaposlenicima

XIV. RAČUNOVODSTVO TROŠKOVA (1)

1. Troškovi prema prirodnim vrstama
2. Troškovi prema mjestu nastanka
3. Troškovi prema nosiocima
4. Aktivna i pasivna vremenska razgraničenja
5. Metode i sistemi obračuna troškova

XV. RAČUNOVODSTVO PRIHODA, RASHODA I FINANSIJSKOG REZULTATA (2)

1. Računovodstvo prihoda
2. Računovodstvo rashoda
3. Pripremne radnje za izradu finansijskih izvještaja

	4. Dobit/gubitak 5. Zaključak poslovnih knjiga 6. Predzaključna knjiženja 7. Zaključni listopad 8. Finansijski izvještaji																									
Vrste izvođenja nastave:	In class Online		Konsultacije Samostalni radni zadaci																							
Obaveze studenta	Za dobivanje potpisa studenti su obavezni: prisustvovati nastavi prema definiranim postotcima navedenih u Pravilima studiranja za I ciklus.																									
Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):	Pohađanje nastave	0,7	Istraživanje	0	Praktičan rad	0																				
	Eksperimentalan rad	0	Referat	0	Ostalo	0																				
	Esej	0	Seminarski rad	2,1	Ostalo (Zadaća)	1																				
	Kolokvij	2,1	Usmeni ispit		Ostalo (upisati)	0																				
	Pismeni ispit	2,1	Projekat	0	Ostalo (upisati)	0																				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>1. Prisustvo na predavanjima.....5 % 2. Prisustvo na vježbama.....5 % 3. Zadaća.....30 % 4. Kolokvij.....30 % 5. Ispit (usmeni ili pismeni).....30 %</p> <p>UKUPNO..... 100 %</p> <p>Visina ocjene prema broju osvojenih bodova:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ocjena</th> <th>Broj bodova</th> <th>Opisna ocjena</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5</td> <td>0 – 54</td> <td>Nedovoljan</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>55 – 64</td> <td>Dovoljan</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>65 – 74</td> <td>Zadovoljava</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>75 – 84</td> <td>Dobar</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>85 – 94</td> <td>Vrlo dobar</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>95 – 100</td> <td>Izvrstan</td> </tr> </tbody> </table>					Ocjena	Broj bodova	Opisna ocjena	5	0 – 54	Nedovoljan	6	55 – 64	Dovoljan	7	65 – 74	Zadovoljava	8	75 – 84	Dobar	9	85 – 94	Vrlo dobar	10	95 – 100	Izvrstan
Ocjena	Broj bodova	Opisna ocjena																								
5	0 – 54	Nedovoljan																								
6	55 – 64	Dovoljan																								
7	65 – 74	Zadovoljava																								
8	75 – 84	Dobar																								
9	85 – 94	Vrlo dobar																								
10	95 – 100	Izvrstan																								
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u biblioteci	Dostupnost putem ostalih medija	Ostalo																						
	Janko Klobučar , Računovodstvo, Ekonomski fakultet, Sarajevo, 2003.	4																								
Dopunska literatura	Kapić Jadranka: Računovodstvo, Ekonomski fakultet, Univerzitet u Sarajevu, 2008 Jozo Piljić, Računovodstvo privrednih društava, OFF-SET, Tuzla, 2017																									

	Računovodstvo – Skripta – Semina Škandro					
Ostalo(prema mišljenju predlagatelja)						