

Prijava pojedinačnog programa KPE

| | |
|--|---|
| Izvođač | Sveučilište/Univerzitet „Vitez“ Travnik |
| Tema | PRAVILNIK O NAČINU OBRAČUNA DOPRINOSA I DRUGE AKTUELNOSTI |
| Oblik edukacije | Online seminar -webinar |
| Planirani vremenski okvir | Od 10:00 do cca 15:30 |
| Sadržaj edukacije (moduli/edukacijske cjeline) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu obračunavanja doprinosa 2. Etički kodeks – sprečavanje manipulacija u računovodstvu 3. Otkazivanje ugovora o radu 4. Naknade licima bez zasnivanja radnog odnosa 5. Službena putovanja |
| Svrha edukacije | Poboljšanje i usvojenje znanja vezanih za poslovanja privrednih društava koja se bave različitim djelatnostima. Fokus će biti na na izmjene Pravilnika o načinu obračuna doprinosa, osvježavanje znanja iz etike u računovodstvu radi sprečavanja neistinitog izvještavanja i rada, otkazivanje radnog odnosa, redovnog i vanrednog, isplate naknada za osobe koje nisu u radnom odnosu, te obračuni vezani za službena putovanja. |
| Ciljevi (po modulima/ edukacijskim cjelinama) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Prezentacija temeljnih specifičnosti obračuna doprinosa, sa akcentom na izmjene Pravilnika 2. Prezentacija temeljnih specifičnosti etike u računovodstvu 3. Prezentacija temeljnih specifičnosti kod otkaza ugovora o radu 4. Prezentacija temeljnih specifičnosti naknada bez zasnivanja radnog odnosa 5. Prezentacija temeljnih specifičnosti obračuna službenih putovanja |
| Očekivani ishodi učenja vezani za profesionalne kompetencije prema MSE (po modulima) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pravilan računovodstveni i porezni tretman doprinosa 2. Razumijevanje i primjena etike u računovodstvu 3. Pravilan računovodstveni i porezni tretman otkaza ugovora o radu 4. Pravilan računovodstveni tretman obračuna naknada licima bez zasnivanja radnog odnosa 5. Pravilan računovodstveni tretman obračuna naknada za službena putovanja |
| Metodologija izvođenja | Snimljeni webinar sa pratećim objašnjenjima, primjerima, smjericama, uputstvima, uz mogućnost pregledavanja snimaka više pute. Odgovori na postavljena pitanja od dana održavanja webinaru do ostavljanog roka za pregled snimljenih predavanja. |
| Interna kontrola kvalitete | U skladu sa relevantnim procedurama i procesima koji su usklađeni sa zahtjevima BAS EN ISO 9001:2008 |
| Vrijeme održavanja | 31 Juli/Srpanj 2025. |

Bliži sadržaj prijavljenog pojedinačnog programa KPE (bliži opis po modulima/edukacijskim cjelinama)

| Modul/tematska cjelina | Oblast | Predavač | Učila i materijal | Trajanje (školskih sati) |
|--|---|-----------------------|--|--------------------------|
| Modul/cjelina 1 | | | | |
| Izmjene i dopune Pravilnika o obračunavanju doprinosa | <ul style="list-style-type: none"> - Računovodstvena, revizijska, financijska i druga povezana znanja - Poznavanje i primjena relevantne regulative - Ostala relevantna znanja | Doc.dr. Jasmira Avdić | Elektronski priručnik Prezentacija Video snimak predavanja E-mail komunikacija sa učesnicima u definiranom vremenskom periodu | 2 |
| Praktični primjeri | | | | |
| | | | | |
| Modul/cjelina 2 | | | | |
| Etički kodeks – sprečavanje manipulacija u računovodstvu | <ul style="list-style-type: none"> - Računovodstvena, revizijska, financijska i druga povezana znanja - Poznavanje i primjena relevantne regulative - Ostala relevantna znanja | Doc.dr. Indira Čehić | Elektronski priručnik Prezentacija Video snimak predavanja E-mail komunikacija sa učesnicima u definiranom vremenskom periodu | 1,5 |
| Pojam računovodstvenih manipulacija i značajnih pogrešaka | | | | |
| Izvori značajnih pogrešaka i nepravilnosti u finansijskim izvještajima | | | | |
| Prikaz najčešćih područja računovodstvene manipulacije | | | | |
| Primjeri računovodstvene manipulacije | | | | |
| Postupci za utvrđivanje pogrešnih postupanja | | | | |
| | | | | |
| Modul/cjelina 3 | | | | |
| Otkazivanje ugovora o radu | <ul style="list-style-type: none"> - Računovodstvena, revizijska, financijska i druga povezana znanja - Poznavanje i primjena relevantne regulative - Ostala relevantna znanja | Doc.dr. Indira Čehić | Elektronski priručnik Prezentacija Video snimak predavanja E-mail komunikacija sa učesnicima u definiranom vremenskom periodu | 1,5 |
| Osnovanost otkaza ugovora o radu | | | | |
| Redovni otkaz ugovora o radu | | | | |
| Vanredni otkaz ugovora o radu | | | | |
| Postupak otkaza ugovora o radu za specifične kategorije | | | | |
| Postupanje i dokazivanje u specifičnim slučajevima povrede | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------|--|---|---|-----------------------|--|---|
| ugovora o radu | | | | | | | | |
| Prava radnika | | | | | | | | |
| Najčešće greške poslodavaca | | | | | | | | |
| Inspekcijski nadzor | | | | | | | | |
| Modul/cjelina 4 | <ul style="list-style-type: none"> - Računovodstvena, revizijska, financijska i druga povezana znanja - Poznavanje i primjena relevantne regulative - Ostala relevantna znanja | Prof. dr. Jozo Piljić | Elektronski priručnik Prezentacija Video snimak predavanja E-mail komunikacija sa učesnicima u definiranom vremenskom periodu | 1 | | | | |
| Ugovor o djelu, ugovor o autorskim pravima | | | | | | | | |
| Oporezivanja naknada po ugovoru o djelu i ugovoru o autorskim pravima | | | | | | | | |
| Oporezivanje rezidenata i nerezidenata | | | | | | | | |
| Isplate i oporezivanja članovima nadzornih i upravnih odbora | | | | | | | | |
| Menadžeri bez zasnivanja radnog odnosa , radno - pravni status | | | | | | | | |
| Pripravnici, radno-pravni status | | | | | | | | |
| Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa | | | | | | | | |
| Voleonteri i naknade volonterima | | | | | | | | |
| Ugovor o privremenom i povremenom poslu, isplate, porezni tretman | | | | | | | | |
| Učenička praksa – mogućnos osiguranja učenika/studenata | | | | | | | | |
| Modul/cjelina 5 | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - Računovodstvena, revizijska, financijska i druga povezana znanja - Poznavanje i primjena relevantne regulative - Ostala relevantna znanja | Prof. dr. Jozo Piljić | Elektronski priručnik Prezentacija Video snimak predavanja E-mail komunikacija sa učesnicima u definiranom vremenskom periodu | 1 |
| Pojam službenog putovanja | | | | | | | | |
| Dokaz – dokumentacija o službenom putu | | | | | | | | |
| Isplata i pravdanje akontacije za službeno putovanje | | | | | | | | |
| Putni nalog | | | | | | | | |
| Odbračun dnevnica u BiH i inostranstvu | | | | | | | | |
| Dnevnice vozača, terenskih radnika i sl | | | | | | | | |
| Pravdanje i naknada za troškove prevoza i smještaja | | | | | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|----------|
| Reprezentacija na službenom putovanju | | | | |
| Službena putovanje osobe koja nije u radnom odnosu | | | | |
| Privatna potrošnja na službenim putovanjima | | | | |
| Predloženi sati KPE | | | | 7 |

