

Broj: 346/24

Datum: 15.2.2024. g.

Na temelju članka 142. Statuta i članka 7. Pravilnika o međunarodnoj mobilnosti studenta, nastavnog i nenastavnog osoblja unutar Erasmus+ programa

**Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“**

**Dana 15. 2. 2024. godine objavljuje**

**INTERNI NATJEČAJ za izbor odlaznog osoblja i  
dodjelu bespovratnih financijskih potpora odlazne mobilnosti osoblja u svrhu podučavanja  
u okviru programa Erasmus+ KA1 -171 projekti mobilnosti između programskih i partnerskih zemalja  
projekt 2023-1-DE01-KA171-HED-000129449**

### **A Opći uvjeti Natječaja**

Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“ objavljuje Natječaj za izbor nastavnog osoblja kojem će se dodijeliti bespovratna financijska potpora za odlazak na mobilnost u svrhu podučavanja (STA) na partnerskoj visokoškolskoj ustanovi Westphalian university of applied sciences, Njemačka s kojom Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“ ima potpisan Inter-institucijski sporazum u sklopu projekta u okviru programa Erasmus+, Ključna aktivnost 1: Mobilnost u svrhu učenja za pojedince broj 2023-1-DE01-KA171-HED-000129449

Sukladno odobrenim sredstvima proračuna projekta financijska potpora koja se može dodijeliti dostatna je za 3 kandidata koja budu izabran natječajem. Kandidat koji se prijavi na Natječaj, zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne budu u kategoriji za dodjelu bespovratnih potpora, mogu na razmjenu otići u vlastitom trošku kao zero-grand osoblje. Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na osoblje koje ima potporu.

Osoblje Sveučilišta/Univerziteta može se prijaviti na ovaj Natječaj za mobilnost u svrhu:

podučavanja – održavanja predavanja - STA (nastavno osoblje)

Ovom se aktivnošću omogućuje nastavnom osoblju Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“ da poučavaju u partnerskoj visokoobrazovnoj ustanovi u inozemstvu. Mobilnost osoblja može se odvijati u području studija/akademskoj disciplini koja je navedena u sporazumu o partnerstvu.

Aktivnost poučavanja u svim slučajevima mora obuhvaćati najmanje 8 sati poučavanja tjedno i za kraće razdoblje boravka. Ako mobilnost traje duže od jednog tjedna, minimalan broj sati nastave u nepunom tjednu mora biti proporcionalan trajanju tog tjedna.

Trajanje mobilnosti u svrhu podučavanja prema Programu Erasmus+ može trajati minimalno 5 dana do najviše 2 mjeseca.

Sve aktivnosti mobilnosti u okviru ovog projekta programa Erasmus+ mogu se ostvariti u razdoblju od 30.8.2023. do 31.7.2026.

Realizacija razdoblja mobilnosti u svrhu podučavanja na projektu 2023-1-DE01-KA171-HED-000129449 predviđena je u ljetnom semestru 2023/2024. Proračunom projekta predviđeno je trajanje mobilnosti u razdoblju od 5 dana po predavaču.

Međusobna prava, obveze i druga pitanja od značaja za mobilnosti za ugovorne strane (pojednog odabranog sudionika mobilnosti, matične ustanove i ustanove domaćina) te definirani iznos i uvjete dodjele novčane potpore bit će regulirane Ugovorom o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja.

Kandidati koji sudjeluju u aktivnostima mobilnosti u sklopu programa Erasmus+ moraju biti zdravstveno osigurani za vrijeme trajanja mobilnosti na ustanovi domaćinu. Kandidat je dužan sam pribaviti potrebno osiguranje. Ukoliko je za boravak na ustanovi domaćinu potrebna viza, korisnik je dužan sam ishoditi vizu u svrhu stručnog usavršavanja na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi.

Detaljnije informacije o Erasmus+ programu mogu se pronaći na web stranici <https://www.w-hs.de/> te na mrežnoj stranici Sveučilišta/Univerziteta „VITEZ“ (<https://unvi.edu.ba>)

**Natječaj je otvoren od 15.2. do 15.3. 2024. godine.**

#### **B Uvjeti za pristup**

Kandidati/kandidatkinje moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

1. biti dio nastavnog (osobe u znanstveno-nastavnim, nastavnim i stručnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata kao i znanstveni novaci koji su uključeni u izvedbu nastave) osoblja ustanove Sveučilišta/Univerziteta „VITEZ“ .
2. imati suglasnost neposrednog rukovoditelja o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta
3. imati potpisan i ovjeren Staff Mobility Agreement (Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja) od strane kandidata koji se prijavljuje i ustanove domaćina.

Aktivnost Erasmus+ mobilnosti mora se ostvariti u partnerskoj zemlji različitoj od zemlje u kojoj član osoblja inače boravi. Nije potrebno imati državljanstvo zemlje u kojoj se nalazi matično visoko učilište odnosno kandidati mogu imati status izbjeglice, osobe bez državljanstva ili osobe s prijavljenim boravištem u zemlji iz koje dolaze.

#### **C Kriteriji za izbor kandidata/kandidatkinja:**

1. potpuno i ispravno ispunjen prijavni obrazac te potpuna dokumentacija tražena Natječajem
2. kvaliteta i sadržaj plana rada (iz Sporazuma)
3. način diseminacije iskustva po povratku na matičnu ustanovu, korist za daljnji rad na matičnoj ustanovi
4. uloga sudjelovanja - domaćina u okviru Erasmus+ programa
5. doprinos uspostavljanju Erasmus+ suradnje

Detaljnije obrazloženje kriterija za izbor nastavnog/nenastavnog osoblja objavljeno je uz tekst Natječaja u dokumentu Smjernice za izbor nastavnog/nenastavnog osoblja u okviru Erasmus+ natječaja (Prilog I), koje donosi Erasmus Povjerenstvo.

#### **D Postupak prijave**

Prijavni obrasci dostupni su na stranici: <https://unvi.edu.ba>

Poslati skenirano u elektroničkom obliku (PDF) na e-mail adresu: [sinisa.dukic@unvi.edu.ba](mailto:sinisa.dukic@unvi.edu.ba)

prijavni obrazac, Sporazumom o mobilnosti u svrhu osposobljavanja i obrazac diseminacije pod naslovom: **Prijava za Erasmus+ KA171-STA. - ime i prezime kandidata**

Zatim je svu dokumentaciju navedenu pod H u Natječaju potrebno poslati preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

**Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“ Vitez**

**Školska 23**

**72270 Travnik**

**Za Natječaj Erasmus+ programa – Erasmus Povjerenstvo**

**„NE otvarati“ – Natječaj KA1 -171- 2023.g. – STA-1-DE01-KA171-HED-000129449**

Ili osobno predati na protokol Sveučilišta/Univerziteta Urudžbeni zapisnik, prema uređovnom vremenu. (osim zadnjeg dana prijave, najkasnije do 16.00 sati ).

Na prednju stranu kuverte napisati ime, prezime i adresu kandidata koji šalje prijavu.

Prijave na natječaj zaprimaju se zaključno do **15.3. 2024.** do 16.00 sati  
Neispravno popunjeni prijavni obrasci ili prijave sa nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Ukoliko se šalju poštom, prijave moraju biti poslone isključivo preporučenom poštom s povratnicom do krajnjeg roka za prijavu. Datum poštanskog pečata koji se nalazi na omotnici prijave ne smije biti kasniji od krajnjeg datuma određenog za prijavu.

Prijave koje Sveučilište/Univerzitet zaprimi samo elektroničkim putem ili prijave poslone poštom nakon krajnjeg roka za prijavu smatrat će se nevažećima.

### **E Postupak izbora kandidata**

Postupak izbora odvija se u tri kruga:

1. krug - administrativna provjera prijava
2. krug - evaluacija plana rada i diseminacije iz Sporazuma
3. krug – vrednovanje kandidata/kandidatkinja za mobilnost prema kriterijima bodovanja od strane Erasmus Povjerenstva.

Proces odabira kandidata temeljit će se na načelima jednakosti, pravičnosti i transparentnosti.  
Kandidati će biti odabrani u skladu sa zadanim kriterijima te u okviru dostupnih sredstava.

### **F Objava rezultata Natječaja**

Privremeni rezultati Natječaja s rang listom prihvaćenog osoblja objavit će se na mrežnim stranicama, Sveučilišta/Univerziteta najkasnije 8 dana nakon završetka roka za prijavu na Natječaj.

Konačni rezultati sa rang listom bit će objavljeni nakon isteka roka za rješavanje prigovora (8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora).

Svi kandidati bit će obaviješteni o rezultatima Natječaja elektronskom poštom kao i primiti upute za daljnje procedure.

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti prigovor u roku od 8 dana od objave privremenih rezultata Natječaja. Prigovor se podnosi u pisanom obliku. Vlastoručno potpisan prigovor se predaje isključivo na protokol Sveučilišta/Univerziteta, Školska 23, 72270 Travnik na urudžbeni zapisnik, svakim radnim danom u uređovno vrijeme. Prigovor rješava Povjerenstvo za rješavanje prigovora vezanih za rezultate prijave na natječaj koje imenuje rektor. Rok za rješavanje prigovora je najkasnije 8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

### **G Financijska potpora**

#### **Proračun natječaja**

Iznos odobrene bespovratne financijske potpore koji je dostupan osoblju za odlazak na podučavanje u sklopu ovog Natječaja iznosi ukupno 3.360,00 eura, predviđen je za 3 kandidata za 5 dana boravka i najviše 2 dana provedena na putu.

Erasmus+ dnevnicu iznosi 160,00 eura po danu, a iznos za putne troškove iznosi 275,00 eura po kandidatu. (Troškovi i dnevnicu su izračunate u skladu sa Smjernicama Agencije za mobilnost i programe EU iz Njemačke kao nadležnog tijela za provedbu ovog projekta i prema EC Distance Calculator [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources\\_en#tab-1-4](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4)).

Financijska potpora isplaćuje se osoblju u kunskoj protuvrijednosti (prema tečaju koji određuje Agencija za mobilnost i programe EU) od strane ustanove domaćina na ovom projektu. Isplata financijske potpore vršit će se prema modelu iz ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i osposobljavanja između programskih i partnerskih zemalja nakon što korisnik potpore potpiše ugovor o dodjeli bespovratne potpore i dostavi potvrde o broju žiro računa otvorenog u Republici Njemačkoj.

Kandidati/kandidatkinje ne mogu dobiti financijsku potporu iz sredstava za projekt u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Osoblje je dužno o tome Erasmus koordinatora programske zemlje: Nora Bochnig, [Nora.Bochnig@w-hs.de](mailto:Nora.Bochnig@w-hs.de)

Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se vlastita sredstva koja Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“, odnosno tijela lokalne zajednice i sl. odluče izdvojiti kako bi povećale mjesečni iznos financijske potpore za kandidate/kandidatkinje.

#### **Dodatna financijska potpora za određene kategorije**

Erasmus+ posvećuje posebnu pozornost usmjeravanju, prihvaćanju, fizičkoj pristupačnosti, pedagoškoj i tehničkoj podršci te posebno financiranju dodatnih troškova osoblja čije su fizičke, mentalne ili zdravstvene okolnosti takve da njihovo sudjelovanje u programu ne bi bilo moguće bez dodatne financijske potpore (dalje u tekstu „osoblje s posebnim potrebama“). Svrha je toga da u cijelosti iskoristite sve prednosti koje pruža iskustvo Erasmus+ mobilnosti.

Osobe s posebnim potrebama/invaliditetom imaju pravo dobiti uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova mobilnosti. Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“ će kandidata koji budu izabran na Natječaju, a koji su u sklopu natječajne dokumentacije dostavili ispunjen prijavni obrazac za osobe s posebnim potrebama/invaliditetom i privitke, naknadno obavijestiti o postupku potraživanja dodatnih sredstava od Agencije za mobilnost i programe EU kao i o dodatnoj dokumentaciji koju je potrebno dostaviti u svrhu odobrenja dodatnih sredstava. U pripremljenoj fazi vaše Erasmus+ mobilnosti trebate navesti vaše potrebe i predvidjeti dodatne troškove povezane s vašim specifičnim fizičkim, mentalnim ili zdravstvenim okolnostima. NA će po primitku prijave i popratne dokumentacije odlučiti o dodjeli financijske potpore za osobe s posebnim potrebama ovisno o raspoloživom proračunu u zatraženoj financijskoj omotnici.

Napominjemo kako su podaci povjerljivi te da mogu biti obrađivani samo vezano uz Vašu prijavu i sudjelovanje u Erasmus+ programu u skladu s mjerodavnim pravom BiH.

#### **H Prijavna dokumentacija:**

1. prijavni obrazac
2. potpisan i ovjeren Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja (kandidat i ustanova domaćin)
3. odobrenje mobilnosti nastavnog osoblja pri prijavi potpisan od strane kandidata i ECTS koordinatora
4. obrazac Diseminacije iskustva mobilnosti nakon povratka
5. dokaz o zaposlenju na ustanovi iz kojega je razvidno da kandidat/kandidatkinja ima sklopljen Ugovor o radu/Ugovor o djelu te da mu ugovor taje, odnosno da će važiti za cjelokupno vrijeme trajanja boravka na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi (potvrda poslodavca o trajanju ugovora o radu/ugovora o djelu)
6. potpisana i ovjerena suglasnost o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta
7. preslika važeće putne isprave.

#### **I Materijali:**

**Za mobilnost podučavanja:**

Prijavni obrazac za Erasmus+ mobilnosti osoblja (s izjavom, Europass CV i jezičnom putovnicom)

Primjerak Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja Obrazac

Obrazac odobrenja mobilnosti osoblja

Obrazac diseminacije iskustva s mobilnosti

Materijali su dostupni na: <https://unvi.edu.ba/erasmus> (pod kategorijom /Erasmus+/Natječaji), osim prijavne dokumentacije iz odjeljka H pod točkom 5.6. i 7.

**J Ostalo**

Svaki kandidat/kandidatkinja dužan/a je prije prijave na Natječaj kontaktirati Erasmus koordinатора/dekana fakulteta/ te ga/ju upoznati s prijavom.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te dostaviti zatraženu dokumentaciju.

**Prijavom na Natječaj kandidati pristaju: da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja, na prikupljanja i obradu osobnih podataka te prosljeđivanje trećoj strani u svrhu provođenja projekata kao i korištenje njihovih osobnih podataka u okviru rezultata evaluacijskog postupka i daljnjeg izvješćivanja o rezultatima Erasmus+ KA1 individualne mobilnosti.**

**Svi osobni podaci obrađivat će se u skladu s odredbama utvrđenim nacionalnim pravom i u skladu s Uredbom (EZ) br. 45/2001.**

Rok za potvrđivanje odlaska na mobilnost i prijavu odustajanja jeste najkasnije **15 dana nakon objave konačnih rezultata**, a prije potpisivanja ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i osposobljavanja između kandidata i Veleučilišta.

Eventualne izmjene i dopune ovog Natječaja bit će objavljene na mrežnoj stranici Sveučilišta/Univerziteta „VITEZ“ Vitez <https://unvi.edu.ba>

**K Kontakt osobe za dodatne upite**

Lidija.Lendo, voditelj ureda za međunarodnu suradnju

e – mail: [lidija.lendo@unvi.edu.ba](mailto:lidija.lendo@unvi.edu.ba)